

WZÓR
UMOWA NR
O ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKI WYTCNIENIOWEJ

W dniu w Brześciu Kujawski, pomiędzy:

Nabywcą: Gmina Brześć Kujawski , pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski, NIP: 880 290 14 41, oraz odbiorcą: Brzeskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Brześciu Kujawskim (BOPS) ul. Królewska 5, reprezentowanym przez Panią Jolantę Jaranowską – Kierownika BOPS. Zwanym dalej Zleceniodawcą

a,

.....
zwanym w dalszej części Zleceniobiorcą

w wyniku przeprowadzenia postępowania o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami), zawarto umowę o następującej treści

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa świadczenia usługi opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa”– edycja 2020 tj. opieki nad osobą niesamodzielną na czas nieobecności opiekuna faktycznego w miejscu zamieszkania osób niepełnosprawnych. Zakres usług opieki wytchnieniowej obejmuje: świadczenie usług opiekuńczych, obejmujących pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem
2. Świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa”– edycja 2020 ma polegać na zapewnieniu opieki niepełnosprawnemu/osobie niesamodzielnej na czas, gdy nie może jej sprawować opiekun faktyczny, np. z uwagi na zdarzenie losowe, potrzebę odpoczynku czy załatwienia codziennych spraw.
3. Miejsce świadczenia usługi odbywać będzie się w miejscu zamieszkania/przebywania osoby niesamodzielnej na terenie Gminy Brześć Kujawski.
4. Ilość godzin świadczenia usług nie może przekroczyć 2400 godzin (przy czym maksymalna ilość godzin dla jednej osoby nie może przekroczyć 240 godzin), godzina pracy wynosi 60 minut.
5. Częstotliwość świadczenia usług przez daną osobę będzie uzależniona od zgłoszonego zapotrzebowania przez opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych, w związku z powyższym możliwa jest sytuacja, w której w danym okresie czasu nie będą świadczone usługi przez osobę wykonującą usługi z uwagi na brak zainteresowania osoby skorzystaniem z danej usługi wytchnieniowej.
6. Usługa opieki wytchnieniowej musi być prowadzona z zachowaniem podmiotowości osób niepełnosprawnych oraz ich niezależności.

§ 2

1. W ramach zawartej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej, na terenie Gminy Brześć Kujawski.
2. Oferta Zleceniobiorcy wraz z załącznikami oraz Zapytanie ofertowe stanowią integralną część Umowy, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z ich treścią.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 to październik 2020 r. – grudzień 2020 roku
4. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność pełną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, oświadcza, że posiada wiedzę, uprawnienia i doświadczenie, gwarantujące wykonanie umowy z najwyższą starannością.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące w jego imieniu usługi opieki wytechnieniowej, określone w §1 ust. 1, posiadają niezbędne kwalifikacje

§ 3

1. Strony umowy zobowiązują się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.) w zakresie objętym niniejszą umową.

§ 4

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje, zasoby, umiejętności, wiedzę oraz doświadczenie i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz zgodnie z potrzebami i wskazówkami Zleceniodawcy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie za 1 godzinę pracy w kwocie: zł brutto (słownie: /100) z czego zł (słownie:/100) stanowi kwotę netto, natomiastzł (słownie:/100) stanowi kwotę podatku VAT.
2. Kwota, o której mowa w § 5 ust. 1 jest wynagrodzeniem za 1 godzinę pracy opiekuna należnym Zleceniobiorcy i wyczerpuje wszelkie roszczenia Zleceniobiorcy do Zleceniodawcy związane z wykonaniem niniejszej umowy.
3. Cena określona w § 5 ust. 1 uwzględnia koszty pracy opiekuna oraz zapewnienie ewentualnych innych kosztów Zleceniobiorcy.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT są dostarczone Zleceniodawcy protokoły potwierdzające realizację usługi, które zostaną podpisane przez obie strony lub co najmniej przez Zleceniodawcę, po zakończeniu realizacji usługi za miesiąc realizacji usług bez zastrzeżeń, potwierdzający jej prawidłową realizację.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w oparciu o ilość godzin świadczonych usług w ramach wykonywania przedmiotowego zamówienia po zakończeniu miesiąca, w którym były realizowane usługi.
6. Faktura za zrealizowanie przedmiotu umowy powinna być wystawiona według wzoru **NABYWCA:** Gmina Brześć Kujawski, ul. Królewska 4, 87-880 Brześć Kujawski, NIP: 888 290 14 41 **ODBIORCA:** Brzeski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Królewska 5, 87- 880 Brześć Kujawski NIP: 888 289 02 00.
7. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy. Resortowy Program Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytechnieniowa” – edycja 2020.

§ 6

1. Ze strony Zleceniodawcy osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy, jest: tel. e-mail:
2. Ze strony Zleceniobiorcy osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy jest: tel. e-mail:

§ 7

1. Zleceniobiorca nie może pobierać dodatkowych opłat od dzieci/osób niepełnosprawnych oraz od członków rodzin osób, nad którymi sprawowana jest bezpośrednia opieka nad dzieckiem/osobą niepełnosprawną, którym przyznano pomoc w postaci świadczenia usługi opieki wytchnieniowej, w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2020.
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność względem Zleceniodawcy za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności, w szczególności:
 - a) Zleceniobiorca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zleceniodawcy, a także osobom trzecim poprzez niewykonanie bądź nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy; odpowiedzialność ta obejmuje również odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych osób trzecich jak i odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw autorskich, osobistych i majątkowych
 - b) Zleceniobiorca odpowiada - jak za własne - za działania bądź zaniechania osób, bądź podmiotów, którymi się posługuje, bądź którym zlecił wykonanie czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy
 - c) Jeżeli Zleceniodawca poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Zleceniobiorcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca ma prawo dochodzić odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień § 8 niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą stanowić kary umowne. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pomnożonego przez 2400 godz.
 - b) b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 pomnożonego przez 2400 godz.
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zleceniodawca ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie wykonywania przez Zleceniobiorcę umowy niezgodnie z określonymi w niej istotnymi postanowieniami.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Resortowy Program Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i winno być dokonane w terminie 21 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.

§ 9

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do posiadania polisy OC (ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w tym usług opieki wytnieniowej, przez cały okres świadczenia usług objętych zamówieniem, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 zł.
2. Jeżeli ubezpieczenie posiadane w dniu zawarcia umowy na świadczenie usług objętych zamówieniem nie obejmuje całego okresu jej trwania, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zawarcia nowej umowy lub przedłużenia posiadanej, następnie przedłożenia jej Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed zakończeniem obowiązywania poprzedniej polisy/umowy ubezpieczenia.

§ 10 COVID-19

1. Zleceniodawca jak i Zleceniobiorca niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z występowaniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił.
2. Zleceniodawca może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
3. Zleceniobiorca zapewni dla opiekunów środki ochrony osobistej związanych ze zwalczaniem epidemii.
4. Zleceniobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad opiekunami oraz zobowiązany jest do zwracania szczególnej uwagi na konieczność stosowania przez nich środków ochrony osobistej oraz mycia i dezynfekcji rąk.
5. W okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID19 realizacja usług w ramach opieki wytnieniowej może podlegać dodatkowym obostrzeniom w zakresie zapobiegania oraz zwalczania zakażenia lub choroby zakaźnej SARS-CoV-2.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej – w formie aneksu – pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla Zleceniodawcy.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden otrzymuje Zleceniobiorca, zaś dwa Zleceniodawca.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca